

# ADATOK KEZELÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÓ

## Adatkezelő adatai

**SKKA Kft.**

**Cégjegyzékszám:** 01-09-919043

**Adószám:**14770122-2-41

1022 Budapest, Lóczy Lajos u. 4

info@skka.hu

## A személyes adatok kezelésének célja, jogalapja és időtartama

Az adatkezelő jogosult kezelni a munkavállalóinak a munkaviszonnyal és szerződött alvállalkozóinak a munkavégzéssel összefüggő személyes adatait. Az adatkezelő által a munkavállalók illetve alvállalkozási szerződés keretében teljesítő természetes személyek tekintetében kezelt személyes adatok körét az Adatkezelési nyilvántartása tartalmazza. A személyes adatok az SKKA International Kft. Adatkezelési szabályzatában és Adatkezelési tájékoztatójában szereplő célok érdekében, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (a továbbiakban: GDPR) meghatározott alábbi jogalapok szerint történik. A munkavállalók illetve alvállalkozási szerződés keretében teljesítő természetes személyek személyes adatait az adatkezelő a vonatkozó jogszabályban, kifejezett jogszabályi rendelkezés hiányában pedig a belső szabályzatában meghatározott ideig kezeli.

## A személyes adatok továbbítása és adatfeldolgozó igénybevétele

A munkavállalók illetve alvállalkozási szerződés keretében teljesítő természetes személyek személyes adatainak továbbítása a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, elektronikusan dokumentált és visszakövethető módon történik. Szerződéses partnerekkel és ügyfelekkel történő kapcsolattartásra kijelölt munkavállalóknak a kapcsolattartáshoz szükséges személyes adatait az adatkezelő jogosult megküldeni a partner részére.

A munkaviszonyból, alvállalkozói szerződésből származó jogok gyakorlásának és kötelezettségek teljesítésének elősegítése érdekében az adatkezelő egyes személyes adatokat számlázó rendszerében is kezel. A rendszerben tárolt személyes adatok tekintetében a Revolution Kft. az adatkezelő adatfeldolgozójaként jár el.

A munkaviszonyból származó jogok gyakorlásának és kötelezettségek teljesítésének elősegítése érdekében az adatkezelő a munkavállalók személyes adatait továbbítja STOCK Ügyviteli és Szolgáltató Kft. részére.

## **Az adatkezeléssel érintettek jogai**

A munkavállaló illetve alvállalkozási szerződés keretében teljesítő természetes személy jogosult személyes adatai kezelését illetően az adatkezelőtől

- tájékoztatást kapni az adatkezeléssel kapcsolatos körülményekről;
- a személyes adatok helyesbítését vagy – a GDPR szerint meghatározott esetekben – törlését kérni;
- az adatkezelés korlátozását kérni;
- tájékoztatást kapni azon címzettekről, akikkel helyesbítéssel, törléssel vagy az adatkezelés korlátozásával érintett személyes adatát közölték;
- hozzáférni személyes adataihoz;
- tiltakozni a jogos érdekek érvényesítésén alapuló adatkezelés ellen.

Tekintettel arra, hogy az adatkezelőnél nem történik automatizált módon adatkezelés, így az adathordozhatósághoz, valamint az automatizált döntéshozatal elleni tiltakozáshoz való jog nem illeti meg a munkavállalókat.

A munkavállaló a fenti jogaival kapcsolatos kérelmét írásban vagy elektronikus úton, a munkáltatónak címezve terjesztheti elő a tájékoztató I. pontjában szereplő elérhetőségek bármelyikén.

Az adatkezelő a kérelemről indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb a beérkezésétől számított egy hónapon belül dönt, és tájékoztatja a munkavállalót a kérelem nyomán hozott intézkedésekről, vagy amennyiben intézkedés nem történik, ennek okáról, a felügyeleti hatósághoz panasz, illetve a bírósághoz jogorvoslat benyújtásának lehetőségéről. Az intézkedés határideje szükség esetén, a kérelem összetettségére és a kérelmek számára figyelemmel további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról okainak megjelölésével a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül az adatkezelő tájékoztatja a kérelmezőt. Amennyiben az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó, az adatkezelő díjat számíthat fel vagy megtagadhatja az intézkedést.

## **Az érintett tájékoztatáshoz való joga**

Az adatkezelő e tájékoztatás közzétételével intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. cikke által meghatározott minden információ a rendelkezésére álljon. Abban az esetben, ha a rendelkezésre bocsátott adatokat az adatkezelő nem az érintettől szerezte meg, az adat megszerzését minden esetben az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő.

**Az érintett hozzáférési joga:** Az érintett személyazonosságának igazolását követően jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon a személyes adatainak kezeléséről. A hozzáférési jog gyakorlásával összefüggő tájékoztatást az adatkezelő írásban, postai vagy elektronikus úton adja meg.

**A helyesbítéshez és törléshez való jog:** Az érintett kérheti, hogy az adatkezelő helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan adatot. Az érintett jogosult arra, hogy indokolt kérelmére az adatkezelő késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatot. Az érintett nem gyakorolhatja a törléshez való jogát többek között abban az esetben, ha az adatkezelés

- a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése céljából,
- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

**Az adatkezelés korlátozásához való jog:** Az érintett jogosult arra, hogy jogszabály által meghatározott feltételek esetén és indokolt kérelmére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést. A korlátozás ideje alatt a személyes adatokat tárolás kivételével többek között csak az érintett hozzájárulásával vagy jogi igények érvényesítéséhez kapcsolódó adatkezelés esetén lehet tovább kezelni.

**A tiltakozáshoz való jog:** Az érintett abban az esetben tiltakozhat az adatkezelés ellen, amennyiben annak jogalapja az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítése. Ebben az esetben az adatkezelő csak akkor kezelheti tovább az adatokat, ha igazolja, hogy az adatkezelést elsőbbséget élvező jogos okok indokolják vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## **Jogorvoslatok rendje**

### **Panasz benyújtása**

Amennyiben személyes adatainak kezelésével összefüggésben panasszal kíván élni, forduljon az adatkezelőhöz a megadott elérhetőségek valamelyikén.

### **Bírósági eljárás indítása**

Ha Önt érintett jogainak gyakorlásával összefüggésben vagy a személyes adatai kezelése során jogsértés éri, polgári pert kezdeményezhet az adatkezelő ellen. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. Az eljárás megindítható az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A jogsértés megállapítása esetén Ön kártérítésre és sérelemdíjra tarthat igényt, valamint a bíróság kötelezheti az adatkezelőt az érintetti jogok gyakorlásának teljesítésére.

További információt és a törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken tekintheti meg:

<http://birosag.hu/torvenyszekek>

### **Panasz benyújtása a felügyeleti hatósághoz**

Amennyiben Önt a személyes adatok kezelésével kapcsolatban sérelem éri, panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. A hatóság elérhetősége:

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Telefon: +3613911400

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)